

Checklista sprzątania apartamentu na wynajem

Reefa

43 punktów kontrolnych · 7 stref · reefa.pl/checklisty

Obiekt: _____ Data: _____ Sprawdził(a): _____

Częstotliwości: **tydzień** — min. raz w tygodniu · **miesiąc** — raz w miesiącu · **kwartał** — raz na 3 miesiące

01 Start rotacji: obchód i kontrola szkód

- | | |
|---|--------------|
| ☐ Okna otwarte — apartament wietrzony przez całą rotację (min. 15 minut) | przy rotacji |
| ☐ Obchód z kontrolą szkód: uszkodzenia, plamy, braki wyposażenia sfotografowane z datą
<small>AirCover dla gospodarzy Airbnb wymaga zgłoszenia szkody z dowodami w ciągu 14 dni</small> | przy rotacji |
| ☐ Rzeczy pozostawione przez gości zebrane, sfotografowane i zgłoszone właścicielowi | przy rotacji |
| ☐ Cała pościel i ręczniki zdjęte i odłożone do prania (bez sortowania na "czyste z wyglądu") | przy rotacji |
| ☐ Śmieci zebrane ze wszystkich koszy, w tym łazienka i kuchnia | przy rotacji |

02 Sypialnia i tekstylia

- | | |
|---|--------------|
| ☐ Łóżko pościelone świeżym, wyprasowanym kompletem; poszewki naciągnięte bez zagnieceń | przy rotacji |
| ☐ Materac i ochroniacz skontrolowane (plamy = pranie/wymiana przed następnym gościem) | przy rotacji |
| ☐ Powierzchnie przetarte na mokro: stoliki nocne, parapety, komoda, wezgłowie | przy rotacji |
| ☐ Podłoga odkurzona i umyta, także pod łóżkiem | przy rotacji |
| ☐ Szafa i szuflady sprawdzone — puste, z kompletem wieszaków | przy rotacji |
| ☐ Zapasowy komplet pościeli i ręczników na stanie (min. 3 komplety na łóżko w obiegu) | przy rotacji |

03 Łazienka

- | | |
|--|--------------|
| ☐ Toaleta umyta i zdezynfekowana w całości: muszla, deska, spłuczka, podstawa | przy rotacji |
| ☐ Prysznic/wanna umyte: armatura wypolerowana, odpływ oczyszczony z włosów, fugi bez nalotu | przy rotacji |
| ☐ Umywalka i bateria umyte, lustro bez smug i śladów | przy rotacji |
| ☐ Świeże ręczniki rozwieszone wg standardu (ilość zgodna z liczbą gości) | przy rotacji |
| ☐ Zapasy uzupełnione: papier (min. 2 rolki), mydło, żel, szampon | przy rotacji |
| ☐ Podłoga umyta i zdezynfekowana, kosz umyty z nowym workiem | przy rotacji |

04 Kuchnia / aneks kuchenny

☐	Blaty i zlew umyte i zdezynfekowane; bateria wypolerowana do sucha	przy rotacji
☐	Naczynia, sztucze i szkło czyste, kompletne, poukładane wg standardu (przeliczyć!)	przy rotacji
☐	Lodówka opróżniona z produktów gości, przetarta w środku, bez zapachu	przy rotacji
☐	Kuchenka/płyta, piekarnik i mikrofalówka czyste w środku i na zewnątrz	przy rotacji
☐	Czajnik, ekspres i toster czyste; filtr/kapsuły uzupełnione	przy rotacji
☐	Zapasy powitalne uzupełnione wg listy: kawa, herbata, cukier, płyn do naczyń, gąbka, worki	przy rotacji
☐	Zmywarka opróżniona, filtr przepłukany; kosz z nowym workiem	przy rotacji

05 Salon / pokój dzienny

☐	Kanapa odkurzona — także POD poduchami siedziska (okruchy, przedmioty gości)	przy rotacji
☐	Kanapa rozkładana: sprawdzona w środku, pościel eventowa czysta i złożona	przy rotacji
☐	Powierzchnie przetarte: stolik, TV (sucha mikrofibra), półki, parapety, dekoracje	przy rotacji
☐	Podłoga odkurzona i umyta; dywan odkurzony z obu stron krawędzi	przy rotacji
☐	Pilot TV zdezynfekowany, baterie sprawdzone	przy rotacji
☐	Instrukcje dla gości, informator i materiały na miejscu, w dobrym stanie	przy rotacji
☐	Balkon/taras: podłoga zamieciona, meble przetarte, popielniczka umyta	przy rotacji

06 Testy techniczne i bezpieczeństwo

☐	Wszystkie punkty świetlne sprawdzone — przepalone żarówki wymienione (zapas w apartamencie)	przy rotacji
☐	Wi-Fi przetestowane (połączenie z siecią z karty gościa), router zrestartowany przy problemach	przy rotacji
☐	TV, klimatyzacja/ogrzewanie i bojler sprawdzone w działaniu	przy rotacji
☐	Czujnik dymu / CO sprawdzony (dioda), gaśnica i apteczka na miejscu	przy rotacji
☐	Zamki, klucze i keybox sprawdzone; kod zmieniony, jeśli tego wymaga procedura	przy rotacji
☐	Okna zamknięte i zaryglowane po wietrzeniu; rolety/zasłony ustawione wg standardu	przy rotacji

07 Finalizacja: standard check-in-ready

☐	Test zapachu: neutralny lub świeży — bez śladu jedzenia, dymu i wilgoci	przy rotacji
☐	Układ mebli i dekoracji zgodny ze zdjęciami z ogłoszenia (gość porównuje!)	przy rotacji
☐	Temperatura ustawiona komfortowo przed przyjazdem (ogrzewanie/klimatyzacja)	przy rotacji
☐	Raport zdjęciowy gotowości wysłany właścicielowi/operatorowi: sypialnia, łazienka, kuchnia, salon	przy rotacji
☐	Usterki i braki zgłoszone tego samego dnia z dokumentacją zdjęciową	przy rotacji
☐	Drzwi zamknięte, klucze odłożone wg procedury (keybox / recepcja / koordynator)	przy rotacji

Jak skontrolować rotację — procedura dla właściciela i operatora

1. Ustal moment kontroli: po zakończeniu rotacji, a przed check-in gościa — wtedy uchybienie da się jeszcze naprawić bez konsekwencji w ocenach.
2. Test 5 punktów krytycznych: pod kanapą/łóżkiem, odpływ prysznica, wewnątrz lodówki, mikrofalówka, fugi w łazience — to miejsca, które goście sprawdzają w recenzjach.
3. Przelicz komplety: naczynia, sztucce, ręczniki i pościel zgodnie z listą wyposażenia — braki wychodzą zawsze przy pełnym obłożeniu.
4. Zweryfikuj raport zdjęciowy: zdjęcia mają pokazywać stan z TEJ rotacji (data/godzina), a kadry — kluczowe strefy, nie detale.
5. Sprawdź zapasy według par-stock: papier, mydło, kawa, herbata, chemia — poniżej minimum = uzupełnienie przed check-in, nie „przy następnej okazji”.
6. Porównaj apartament ze zdjęciami z ogłoszenia: układ poduszek, dekoracje, zastony — gość ocenia zgodność z tym, co kupił.
7. Po każdej skardze gościa na czystość wykonaj pełny audyt checklistą i omów wynik z ekipą — pojedyncza skarga to sygnał systemowy, nie przypadek.

Uwagi: _____

Podpis: _____